



1° Circolo Didattico "don Pietro Pappagallo"

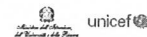
Viale Roma, 59/A - 70038 Terlizzi

Tel. e Fax 080 3511399

Sito web: <http://www.scuoladonpappagallo.edu.it/>

E-mail: baee167005@istruzione.it - Pec: baee167005@pec.istruzione.it

C.F. 80010100727 - Codice Univoco UFWWSM



MP/DEF2

Determina a contrarre n. 30

DIREZIONE DIDATTICA STATALE I CIRCOLO - "DON P. PAPPAGALLO"-TERLIZZI
Prot. 0012816 del 24/10/2022
VI-2 (Uscita)

**All'albo on-line
del sito web dell'Istituto
Agli Atti**

OGGETTO: Determina di affidamento diretto per l'incarico di DPO (Data Protection Officer), di cui al regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) per un importo contrattuale inferiore ad € 10.000,00.-

CODICE UNIVOCO UFFICIO:UFWWSM

CIG : ZBA3848ABA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario:

- procedere alla nomina del responsabile protezione dati, così come previsto dal Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 entrato in vigore il 24.05.2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018;
- Informare il personale interno (docenti ed Ata) e le famiglie degli alunni della normativa in materia di privacy;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VERIFICATO che in merito all'espletamento della fornitura in oggetto, non sono attive Convenzioni della Consip S.p.A. in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione e ritenuto, pertanto, di procedere utilizzando il mercato di riferimento;



1° Circolo Didattico "don Pietro Pappagallo"

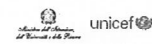
Viale Roma, 59/A - 70038 Terlizzi

Tel. e Fax 080 3511399

Sito web: <http://www.scuoladonpappagallo.edu.it/>

E-mail: baee167005@istruzione.it - Pec: baee167005@pec.istruzione.it

C.F. 80010100727 - Codice Univoco UFWWSM



RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell'appalto di importo pari al 4% di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto", nonché inferiore al limite previsto dal D.I. 129/2018; b) oggetto dell'appalto: conferimento incarico DPO (Data Protection Officer) di cui al regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.); c) rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; e) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Circolo;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136;

VISTO il preventivo della ditta BIT. LAB. INFORMATICA, concessionaria della LIQUIDLAW s.r.l. -Azienda spinoff di UniSalento,

PRESO ATTO che l'importo per l'affidamento di cui al presente provvedimento ammonta ad € 980,00 (con IVA al 22% per un totale di 1.195,60);

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per l'incarico di DPO (Data Protection Officer), di cui al regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.), alla Ditta LIQUIDLAW s.r.l. Azienda Spinoff di UniSalento (Concessionaria BIT LAB INFORMATICA) per una durata annuale a partire dalla data di affidamento del servizio;
- la prestazione del servizio richiesto, dovrà essere resa dal 24/10/2022 al 23/10/2023 ;
- di stabilire l'importo annuo complessivo massimo delle prestazioni in € 980,00 (IVA esclusa) annuo, da imputare alla destinazione di spesa A02/1 del Programma annuale.
- di stipulare il contratto mediante scrittura privata, secondo le forme previste dalle norme in vigore e secondo le clausole negoziali essenziali individuate nel contratto stesso;
- di dare atto che la durata contrattuale è annuale e commisurata all'esecuzione della prestazione;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata, regolare sotto i profili formale e fiscale;
- di informare la Ditta aggiudicataria sugli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente scolastico *pro tempore* Marilena De Trizio in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Marilena De Trizio